

## FICHE D'INSCRIPTION Accueil de loisirs Enfants de 4 à 12 ans

(Compléter une feuille par enfant)

- A envoyer accompagné :
- de la fiche sanitaire de liaison
  - de la photocopie du carnet de vaccination
  - de l'attestation CAF précisant votre Quotient familial (si inférieur à 1562)
  - de l'attestation de responsabilité civile pour les loisirs extra-scolaires
  - de l'autorisation de sortie (seulement pour la **semaine du 16 au 20 Août**)
  - du règlement du coût total du séjour

**Responsable légal de l'enfant (\*) :**  Père  Mère  Tuteur

NOM Prénom (du responsable légal) : .....

Adresse : .....

Code postal..... Localité : .....

 Domicile : .....  Professionnel : .....

Adresse mail : .....

Profession du père : .....Employeur : .....

Profession de la mère : .....Employeur : .....

### Sécurité sociale :

Numéro de sécurité sociale : .....

Régime d'affiliation (\*) :  LOCAL  GENERAL

### CAF :

Quotient familial : .....

Numéro d'allocataire : .....

Régime(\*) :  GENERAL  MSA

### Enfant :

NOM-PRENOM : .....

Date de naissance : .....

Age de l'enfant : .....

Sexe :  Féminin  Masculin

L'enfant est-il bénéficiaire de l'Allocation d'Education de l'Enfant Handicapé ?  OUI  NON

Allergies alimentaires :  OUI  NON

Si oui fournir un certificat médical et compléter la fiche sanitaire.

Repas sans porc :  OUI  NON

\*Cocher la case qui convient

Adresse si différente du responsable légal :

Rue : .....

Code postal : .....

Localité : .....

**Inscription :**

DATES SOUHAITEES : .....

PRIX : .....

Nous acceptons les bons CAF et chèques vacances, joints à la fiche d'inscription.

Le tarif le plus élevé sera appliqué aux familles ne justifiant pas de leurs revenus.

Mode de règlement :

Participation CE

Bons CAF

Espèces

Chèques vacances

Chèque

**Autorisations parentales :**

Je soussigné(e).....,

Responsable légal de l'enfant.....

Certifie avoir pris connaissance des conditions de vente et d'inscriptions.

OUI

NON

Signature :

Certifie avoir pris connaissance du règlement intérieur et l'approuver.

OUI

NON

Signature :

Autorise la direction du centre à faire soigner mon enfant et à faire pratiquer les interventions chirurgicales (anesthésie comprise) en cas de nécessité. Accepte de payer l'intégralité ou la part des frais de séjours m'incombant ainsi que les frais médicaux ou d'hospitalisation éventuels.

OUI

NON

Signature :

Autorise l'utilisation de l'image de mon enfant sur les supports imprimés (brochures, panneaux) et multimédia (blog) réalisés par l'Association de l'Ecomusée d'Alsace.

OUI

NON

Signature :

Autorise l'Ecomusée d'Alsace à conserver les informations personnelles portées sur ce formulaire. Celles-ci seront uniquement utilisées en interne en cas de contrôle de la Caisse des Allocations Familiales et pour la diffusion des offres du centre pédagogique de l'Ecomusée d'Alsace.

OUI

NON

Signature :

Date :

**Personnes autorisées à venir chercher l'enfant :**

Nom : .....

Nom : .....

Prénom : .....

Prénom : .....

Nom : .....

Nom : .....

Prénom : .....

Prénom : .....

\*Cocher la case qui convient

**AUTORISATION DE SORTIE**  
**POUR LES ENFANTS INSCRITS À L'ACCUEIL DE LOISIRS DU 16 AU 20 AOÛT 2021**

écomusée  
d'Alsace

**ACCUEIL DE LOISIRS 2021**

**AUTORISATION PARENTALE DE SORTIE AU CARREAU RODOLPHE DE PULVERSHEIM**

Je soussigné(e).....

autorise mon enfant.....

à participer à la **sortie du 17 août 2021** organisée par le centre de loisirs.

Les horaires de départ et de retour, seront affichés au centre de loisirs dès le premier jour du centre.

Fait à :

Le :

Signature des parents ou du représentant légal de l'enfant :

## CONDITIONS DE VENTE

Les présentes conditions de vente sont conclues d'une part par l'Association de l'Ecomusée d'Alsace, association inscrite au Registre des Associations de GUEBWILLER sous VOL. XVIII n°1019, dont le siège social se situe à UNGERSHEIM (68190), chemin du Grosswald, ci-dessous dénommée « l'association » et d'autre part, par toute personne physique ou morale souhaitant procéder à une réservation de l'Accueil de loisirs sans hébergement, dénommée ci-après " l'acheteur ".

La confirmation de la réservation par l'acheteur implique son adhésion, sans réserve, aux présentes conditions générales de vente. Elles prévalent sur toute autre condition sauf dérogation expresse de l'association.

### TARIFICATION

**Tarif normal** : le tarif comprend les activités, les repas, le goûter et les boissons.

**Tarif réduit** : le tarif réduit s'applique à partir du 2<sup>ème</sup> enfant d'une même famille, pour l'inscription d'un enfant pour la même période. Seule l'Association peut confirmer ou infirmer l'application du tarif normal ou réduit.

**Quotient familial** : l'application du tarif correspondant au quotient familial <1562 implique la production du justificatif correspondant.

**Semaine de 4 jours** : le tarif correspondant à la semaine de 4 jours s'applique uniquement pour l'Accueil de Loisirs Sans Hébergement du 12, 13, 15 et 16 août 2021. L'inscription à 4 journées pour une autre période sera soumise à la tarification à la journée.

### INSCRIPTIONS

L'inscription se fait à la semaine ou sur 3 jours minimum.

### RESERVATIONS

#### Pré-réservation et Réservation

L'Association ne pratique pas de pré réservation. L'acheteur adresse à l'Association une fiche d'inscription complétée et signée, accompagnée du coût total de la prestation, des fiches sanitaires de liaison et d'une attestation d'assurance concernant les loisirs extra-scolaires. L'Association confirme la réservation dès réception de toutes les pièces. Cette réservation peut être effectuée soit par courrier, soit auprès de l'administration de l'Association de l'Ecomusée d'Alsace directement, une semaine au moins avant la prestation.

### MODALITES DE PAIEMENT

#### Tarifs

Toutes les prestations sont payables intégralement au plus tard une semaine avant leur déroulement par chèque, espèces, bon CAF, chèques vacances, ou virement bancaire. L'Accueil de loisirs ne prendra l'enfant en charge que si le règlement a été effectué en totalité et si les fiches sanitaires de liaison ainsi que l'attestation d'assurance ont été remises.

### ANNULATION

Les versements ne sont pas remboursables sauf sur présentation d'un certificat médical attestant pour l'enfant concerné de son impossibilité à participer à la prestation. Le remboursement est effectué selon les périodes indiquées sur le certificat médical et ne concerne que l'enfant mentionné. Toute demande de remboursement accompagnée d'un certificat médical doit être adressée durant les 48h suivants la date de prestation sans quoi elle ne saura être prise en compte.

La direction de l'Association se réserve le droit d'annuler toute réservation si des cas de force majeure ou des cas fortuits l'y contraignent, tels que, sans que cette liste soit exhaustive : incendie, dégâts des eaux, impossibilité d'accès, etc... Dans une telle hypothèse, l'association peut proposer une autre date de venue sur le site.

#### Assurances

L'association décline toute responsabilité pour les dommages de quelque nature qu'ils soient et, en particulier : incendie, et/ou vol, susceptibles d'atteindre les effets, les objets ou matériel apportés par l'acheteur. L'acheteur est responsable de tout dommage, direct ou indirect, qu'il pourrait causer de par sa présence sur le site.

#### Contestations

Toute contestation ou réclamation ne pourra être prise en considération que si elle est formulée par écrit et adressée à l'association dans un délai de 8 jours après la visite du client.

Litiges : à défaut de règlement amiable, les tribunaux de Colmar seront seuls compétents.