

L'Écomusée d'Alsace, situé à Ungersheim en Alsace, est un lieu emblématique dédié à la préservation et à la valorisation du patrimoine culturel et naturel de la région. À travers ses expositions, ses activités éducatives et ses événements, l'Écomusée s'engage à promouvoir la richesse et la diversité du patrimoine alsacien. Dans le cadre de notre engagement continu à maintenir une gestion transparente et conforme aux exigences légales, nous sommes à la recherche d'un(e) **Conseiller(e) Juridique et Administratif**, passionné(e) pour rejoindre notre équipe dynamique. (Création de poste)

## **Missions principales :**

- Fournir des conseils juridiques stratégiques et opérationnels à l'ensemble des départements de l'Écomusée d'Alsace.
- Rédiger, réviser et négocier divers contrats, accords et conventions en conformité avec la législation en vigueur.
- Assurer une veille juridique constante et informer la direction des évolutions législatives pertinentes.
- Pilotage des dossiers administratif de la Direction et organe de gouvernance
- Gérer les contentieux éventuels en collaboration avec des avocats externes
- Gestion des relations avec la Direction et la gouvernance, planning, convocation, rédaction invitation, compte rendu et PV de Conseil d'Administration et Assemblée Générale
- Garantir la protection des données de la RGPD

## **Profil du poste :**

- ⇒ Diplôme en droit avec une spécialisation en droit des affaires, droit des sociétés ou domaine connexe.
- ⇒ Expérience professionnelle préalable en tant que conseiller juridique ou avocat, de préférence dans le secteur culturel ou associatif.
- ⇒ Excellentes compétences en communication écrite et verbale en français
- ⇒ Capacité à travailler de manière autonome tout en collaborant efficacement avec différentes parties prenantes.
- ⇒ Connaissance approfondie du cadre légal régissant les organisations à but non lucratif et culturelles.

## **Contrat :**

*Type de contrat :* CDI Temps plein.

*Lieu de travail :* Écomusée d'Alsace, Ungersheim, Alsace, France.

*Salaire :* Selon l'expérience et les qualifications 30 000 € / 32 000 € Brut annuel  
Convention collective des espaces de loisirs, d'attractions et culturels

## **Comment Postuler :**

Si vous êtes passionné(e) par la préservation du patrimoine culturel et que vous souhaitez contribuer à la mission de l'Écomusée d'Alsace, veuillez envoyer votre CV et une lettre de motivation à

**[recrutement@ecomusee.alsace](mailto:recrutement@ecomusee.alsace)** avant le 12/04/2024

Nous sommes impatients de vous accueillir au sein de notre équipe dévouée pour continuer à préserver et à promouvoir le riche héritage de l'Alsace. L'Écomusée d'Alsace est un employeur garantissant l'égalité des chances.